



केन्द्रीय विद्यालय सी.आर.पी.एफ.

बिजनौर, लखनऊ-226002

KENDRIYA VIDYALAYA CRPF

BIJNAUR, LUCKNOW-226002

Ph: 0522-2817630, 2817777

e-mail: kvcrpfLucknow1@gmail.com

kvcrpfLucknow2@gmail.com

website: kvcrpfLucknow.org.in

F.26051/2017-18/सीआरपीएफ लखनऊ/

दिनांक : 27.02.2018

विषय:- वित्तीय वर्ष 2018-19 के लिए फर्मों/आपूर्तिकर्ताओं के पंजीकरण हेतु सूचना ।

महोदय/महोदया,

केन्द्रीय विद्यालय सी.आर.पी.एफ. बिजनौर, लखनऊ में वित्तीय वर्ष 2018-19 के दौरान विभिन्न सामग्री/सेवाओं की आपूर्ति हेतु फर्मों के पंजीकरण हेतु इच्छुक प्रतिष्ठित फर्मों से पंजीकरण आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। इच्छुक फर्म नीचे दिए गए निर्धारित पंजीकरण प्रपत्र (पूर्ण विवरण के साथ) पूर्णरूप से भरकर दिनांक 15.03.2018 तक **केवल डाक द्वारा जमा कर सकते हैं**। पंजीकृत फर्मों से आवश्यकतानुसार निविदाएँ की जाएंगी। पंजीकरण का तात्पर्य किसी भी फर्म से कोटेशन आमंत्रित करना अथवा सामान/सेवा लेने की बाध्यता नहीं होगी।

विद्यालय में सामान्यतया किए जाने वाले कार्यों का विवरण निम्नलिखित है :-

1. CCTV कैमरा, हैंड होल्ड, मेटल डिटेक्टर/बॉडी स्कैनर एवं संबंधित उपकरण तथा रख-रखाव ।
2. विज्ञान प्रयोगशालाओं (जीव, भौतिकी, रसायन विज्ञान) से संबंधित उपकरण एवं सामग्री ।
3. स्टील एवं लकड़ी के फर्नीचर एवं मरम्मत कार्य ।
4. खेल-कूद उपकरण, सामग्री, मैडल एवं स्मृति चिन्ह इत्यादि ।
5. भवन निर्माण, पुताई कार्य, हार्ड वेयर, सेनिटरी/प्लम्बरिंग सामग्री एवं मरम्मत कार्य ।
6. इलेक्ट्रिकल सामग्री एवं मरम्मत कार्य ।
7. शिक्षण सहायक सामग्री ।
8. स्काउट एंड गाइड से संबंधित सामग्री ।
9. पुस्तकालय हेतु पुस्तकों की आपूर्ति ।
10. टेंट/पंडाल/बिजली की सजावट/जनरेटर/पी.ए.सिस्टम की सेवाएँ ।
11. प्रिंटिंग कार्य ।
12. स्टेशनरी की आपूर्ति ।
13. कंप्यूटर एवं आई.सी.टी. से जुड़ी सामग्री एवं सेवाएँ (AMC) ।
14. फोटोग्राफी एवं विडियोग्राफी का कार्य ।
15. संगीत उपकरण एवं मरम्मत का कार्य ।
16. विद्यालय परिसर एवं भवन की साफ सफाई, बागवानी, सब स्टाफ एवं सुरक्षा कार्य की सेवाएँ अनुबंध के आधार पर ।
17. प्लम्बर, इलेक्ट्रीशियन, कारपेंटर, श्रमिक की सेवाएँ अनुबंध के आधार पर ।
18. राष्ट्रीय पर्वों एवं विद्यालय के विभिन्न कार्यक्रमों हेतु खाना/मिष्ठान की आपूर्ति ।
19. विद्यालय परिसर में कैंटीन एवं सार्किल स्टैंड का कार्य अनुबंध के आधार पर ।
20. LCD/LED, रेफ्रिजरेटर वाटर कूलर, आर ओ सिस्टम, एयर कंडीशनर, फोटो कॉपियर मशीन, इंटर कॉम एवं अन्य इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों की आपूर्ति/मरम्मत/रख रखाव कार्य ।
21. सांस्कृतिक कार्यक्रमों हेतु परिधान एवं अन्य सामग्री किराये पर उपलब्ध कराना ।
22. बस/कार किराये पर उपलब्ध करवाने हेतु ।
23. डीजल जेनरेटर सेट की खरीददारी तथा AMC

नोट: एक कार्य हेतु एक ही प्रपत्र का प्रयोग करें।

(मनोज वर्मा)
प्राचार्य

केन्द्रीय विद्यालय सी.आर.पी.एफ. बिजनौर, लखनऊ
वित्तीय वर्ष 2018-19 के लिए फर्मों/आपूर्तिकर्ताओं का पंजीकरण प्रपत्र
(कृपया एक कार्य हेतु एक ही प्रपत्र का प्रयोग करें)

क्र.सं.	विवरण	फर्म/आपूर्तिकर्ता का विवरण
1	फर्म/आपूर्तिकर्ता का नाम	
2	फर्म मालिक का नाम	
3	फर्म का पूरा पता	
4	फर्म की ई-मेल आई डी	
5	फर्म की वेब साईट	
6	संबंधित व्यक्ति से संपर्क हेतु मोबाइल/फोन नं.	
7	फर्म का व्यापार पंजीकरण नं. (छायाप्रति संलग्न करें)	
8	फर्म का जी.एस.टी. नं. (छायाप्रति संलग्न करें)	
9	फर्म का पैन नं. (छायाप्रति संलग्न करें)	
10	फर्म का वैट/टिन नं. (छायाप्रति संलग्न करें)	
11	एवसाइज पंजीकरण संख्या यदि लागू हो (छायाप्रति संलग्न करें)	
12	सेवाकर पंजीकरण संख्या (छायाप्रति संलग्न करें)	
13	ईपीएफ/ई एस आई संख्या (छायाप्रति संलग्न करें)	
14	पिछले तीन वर्ष के सेवाकर एवं आयकर रिटर्न (छायाप्रति संलग्न करें)	
15	बैंक खाता संख्या, आई.एफ.एस.सी. कोड तथा बैंक शाखा का स्थान (छायाप्रति संलग्न करें)	
16	केन्द्रीय विद्यालय/सरकारी विभाग में कार्य का अनुभव (छायाप्रति संलग्न करें)	
17	सामग्री/सेवाएँ/स्व-स्वाव कार्य जिसके लिए पंजीकरण किया जाना है :	
क्रमांक	सामग्री/सेवाएँ/स्व-स्वाव कार्य	विवरण

मैं/हम घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दिए गए सभी विवरण सत्य हैं।

संलग्नक :- प्रपत्रों की संख्या - 01 सेतक ।

दिनांक :

फर्म/आपूर्ति करता /प्रतिनिधि के हस्ताक्षर एवं मुहर